

321. Stellenausschreibung - Am Department Mathematik und Informationstechnologie – Lehrstuhl für Informationstechnologie gelangt die Stelle im Sekretariat zur Besetzung - Referenznummer: 2407APB

Für diese Position ist gemäß dem Kollektivvertrag für Arbeitnehmer*innen (m/w/d) der Universitäten die **Verwendungsgruppe IIb** (Vollzeit auf Basis von 40 Wochenstunden € 2.460,10 brutto, 14x jährlich) vorgesehen, tatsächliche Einstufung erfolgt lt. anrechenbarer tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung.

Vorgesehener Dienstantritt: **ehest möglich**

Beschäftigungsdauer: **unbefristet**

Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: **20h**

Aufgabenbereich:

- Korrespondenz
- Selbstständige Buchhaltungs- und Verrechnungsaufgaben
- Tätigkeiten im Zusammenhang mit MUonline und PURE den Lehrstuhl betreffend
- Studentenbetreuung
- Parteienverkehr
- Allgemeine Büro- und Verwaltungstätigkeiten
- Eigenverantwortliche Führung der Lehrstuhlbibliothek.

Voraussetzungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Handelsschule oder ähnliches)
- Männliche Bewerber nur nach abgeschlossenem Präsenz-/Zivildienst

Erwünschte Qualifikationen:

- Ausgezeichnete Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Kenntnisse in den Bereichen SAP, MUonline, Buchhaltung und Rechnungswesen, Homepage von Vorteil.

Erwünschte Zusatzqualifikationen:

- Selbständiges und genaues Arbeiten sowie Einsatzfreude und Bereitschaft zur Übernahme von Eigenverantwortung
- Organisationsgeschick
- Koordinationsfähigkeit und Flexibilität
- Hands-on Mentalität
- Gepflegtes und sicheres Auftreten

Wir bieten zahlreiche Benefits, unter anderem:

- Gute öffentliche Erreichbarkeit mit Zug und Bus
- Flexible Arbeitszeit
- Arbeitsmedizinische Leistungen
- Gesundheitstag/Gesundheitsförderung
- Universitätssportprogramm
- Einkaufsvergünstigungen
- Sprachförderung

Referenznummer: 2407APB

Ende der Bewerbungsfrist: 11.08.2024

Personen mit Behinderung oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Um eine geschlechtsneutrale Formulierung zu gewährleisten, werden geschlechterspezifische Artikel, Pronomen und Adjektive im Text abgekürzt dargestellt.

Leider können die Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen, nicht vergütet werden. Die Aufnahmen erfolgen nach den Bestimmungen des Universitätsgesetzes 2002 (UG) und des Angestelltengesetzes.

Die Montanuniversität Leoben strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation wie der bestgeeignete Mitbewerber vorrangig aufgenommen.

Für Ihre Bewerbung verwenden Sie bitte unser Online Bewerbungsformular auf der Homepage:

<https://www.unileoben.ac.at/jobs>

Der Rektor:

Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr.mont. Dr.-Ing. E.h. Peter Moser

Impressum und Offenlegung (gemäß MedienG):

Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Montanuniversität Leoben, Franz Josef-Straße 18, A-8700 Leoben.

Vertretungsbefugtes Organ des Medieninhabers: Rektor. Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr.mont. Dr.-Ing. E.h. Peter Moser

Verlags- und Herstellungsort: Leoben. Anschrift der Redaktion: Zentrale Dienste der Montanuniversität Leoben, Franz-Josef-Straße 18, A-8700 Leoben. Unternehmensgegenstand: Erfüllung von Aufgaben gemäß § 3 Universitätsgesetz 2002, BGBl. I Nr. 120/2002 in der jeweils geltenden Fassung. Art und Höhe der Beteiligung: Eigentum 100%. Grundlegende Richtung: Information der Öffentlichkeit in Angelegenheiten der Forschung und Lehre sowie der Organisation und Verwaltung der Montanuniversität Leoben sowie Veröffentlichung von Informationen nach § 20 Abs. 6 Universitätsgesetz 2002.