

149. Stellenausschreibung: 1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Mitarbeiter/in am Department Mineral Resources Engineering – Lehrstuhl Bergbaukunde, Bergtechnik und Bergwirtschaft an der Montanuniversität Leoben - Referenznummer: 1806APE

1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Mitarbeiter/in am Department Mineral Resources Engineering – Lehrstuhl Bergbaukunde, Bergtechnik und Bergwirtschaft an der Montanuniversität Leoben zum ehestmöglichen Termin befristet auf 1 Jahr mit Verlängerungsmöglichkeit (Verw.Gr. IIIb nach Uni-KV, monatl. Mindestentgelt exkl. Szlg.: 2.306,70 für 40 Wochenstunden (14x jährlich), tatsächliche Einstufung erfolgt lt. anrechenbarer tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung).

Aufgaben im Bereich EIT Raw Materials Innovation Center:

Kernaufgaben:

1) Projekte

- Eigenverantwortliche Bearbeitung von Lehr- und Forschungsprojekten, die im Zuge der KAVA Ausschreibungen am RIC LEOBEN der Montanuniversität Leoben vergeben werden.
- Eigenverantwortliche Beantragung neuer Education Projekte und Erstellen von Inhalten.
- Eigenverantwortliche Planung, Organisation und Betreuung von Education Events und Projekten, die im Rahmen vom EIT Raw Materials an das RIC LEOBEN vergeben wurden, wie zum Beispiel Summer Schools, Short Courses oder Trainingsprogramme.
- Präsentationstätigkeiten im Rahmen der Abarbeitung von Projekten.
- Eigenverantwortliche Dokumentation von Projektfortschritten und das Erstellen von Projektberichten in englischer Sprache, Projektreporting über die Förderperioden.
- Selbstständige Teilnahme an Konsortialtreffen im europäischen Raum und Vorantreiben der Themen sowie Vernetzung der Partner.
- Eigenverantwortlicher Aufbau, Organisation und Betreuung der Weiterbildung; Aufbau, Organisation und Betreuung von Weiterbildungsveranstaltungen (Seminare, Kurse, Tagungen, Kongresse usw.).
- Fortschrittskontrolle von laufenden KAVA Projekten, welche durch das RIC Leoben initiiert wurden:
 - o Zeitplaneinhaltung der Projekte und Meilensteinverfolgung.
 - o Abstimmung mit allen involvierten Partnern im Projekt (Lehrstühle und Departments der Montanuniversität Leoben, ausländische Universitäten und Industriepartner im In- und Ausland).
 - o Laufendes Verknüpfen der Projektergebnisse mit neuen Ausschreibungen.
 - o Kommunikator bei Bildung neuer Konsortien und dem Aufgreifen von Folgeprojekten.

2) Marketing

- Eigenverantwortliche Erstellung von relevanten Marketingunterlagen für die Abteilung.
- Selbstständige Entwicklung von Disseminationsstrategien und Strategien zur besseren Sichtbarkeit des Gesamtprojekts RIC sowie einzelner Projekte für die gesamte Abteilung.
- Kommunikation mit nationalen sowie internationalen Partnern, sowie Gästebetreuung von internationalen Gästen, Vernetzung.

- Abstimmung und Zusammenarbeit mit dem Außeninstitut der Montanuniversität, der Forschungsförderungsgesellschaft, dem EIT RawMaterials und dem Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Forschung, sowie dem Ministerium für Nachhaltigkeit und Tourismus.

3) Internationale Aktivitäten

- Organisation von nationalen/internationalen Veranstaltungen um RIC LEOBEN, Montanuniversität Leoben, EIT RawMaterials und Projekte vorzustellen und zu bewerben.
- Teilnahme an und eigenverantwortlich Gestaltung von Workshops/Veranstaltungen zu Projekten, Partnern, Programmen.

Fachliche Anforderungen:

- Kaufmännische, fachliche und organisatorische Spezialkenntnisse oder Nachweis der entsprechenden Berufserfordernisse, z.B. tertiäre Abschlüsse bis sechs Semester, abgeschlossenes Studium auf Bachelor Niveau (Geisteswissenschaften, Naturwissenschaften oder Wirtschaftswissenschaften) .
- Projektmanagementexpertise und Freude an der Arbeit mit Projektpartnern aus verschiedensten Fachrichtungen und Ländern.
- Gute Dokumentations- und Präsentationsfähigkeiten.
- Exzellente Englisch und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.
- Interkulturelle Kompetenz und hohe Kommunikationsfähigkeit.
- Organisatorische Kenntnisse.
- Kenntnisse im Umgang mit gängigen Controlling Softwarelösungen (Excel, SAP und rasche Einstellung auf neue Systeme, z.B. Projektverwaltungsdatenbanken).
- Interkulturelle Kompetenz.
- Einschlägige Berufserfahrung erwünscht.

Persönliche Anforderungen:

- Belastbarkeit, Engagement, Selbstständigkeit sowie Selbstorganisation.
- Präzision in der Abarbeitung und Problemlösungskompetenz.
- Pro-aktive Persönlichkeit und ein hohes Maß an Teamfähigkeit.
- Flexibilität im Aufgabenbereich und Lernbereitschaft.
- Reisebereitschaft.

Männliche Bewerber nur nach abgeschlossenem Präsenz-/Zivildienst.

Referenznummer: 1806APE

Ende der Bewerbungsfrist: 31.07.2018

Die Montanuniversität Leoben strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation wie der bestgeeignete Mitbewerber vorrangig aufgenommen.

Für Ihre Bewerbung verwenden Sie bitte unser Online Bewerbungsformular auf der Homepage:
<http://www.unileoben.ac.at/index.php?id=2780>

Der Rektor:
 Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr.techn. Dr.h.c. Wilfried Eichlseder

Impressum und Offenlegung (gemäß MedienG):

Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Montanuniversität Leoben, Franz Josef-Straße 18, A-8700 Leoben.
 Vertretungsbefugtes Organ des Medieninhabers: Rektor Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr. Dr.h.c. Wilfried Eichlseder. Verlags- und Herstellungsort: Leoben. Anschrift der Redaktion: Zentrale Dienste der Montanuniversität Leoben, Franz-Josef-Straße 18, A-8700 Leoben.
 Unternehmensgegenstand: Erfüllung von Aufgaben gemäß § 3 Universitätsgesetz 2002, BGBl. I Nr. 120/2002 in der jeweils geltenden Fassung. Art und Höhe der Beteiligung: Eigentum 100%. Grundlegende Richtung: Information der Öffentlichkeit in Angelegenheiten der Forschung und Lehre sowie der Organisation und Verwaltung der Montanuniversität Leoben sowie Veröffentlichung von Informationen nach § 20 Abs. 6 Universitätsgesetz 2002.