

229. Stellenausschreibung: 1 Stelle für eine/n halbbeschäftigte/n Sekretär/in (Ersatzkraft) für das Department Mineral Resources – Lehrstuhl für Gesteinshüttenkunde - Referenznummer: 2009APE

230. Stellenausschreibung: 1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Mitarbeiter/in am Department Mineral Resources Engineering – Lehrstuhl Bergbaukunde, Bergtechnik und Bergwirtschaft - Referenznummer: 2009APF

231. Stellenausschreibung: 1 Arbeitsplatz für eine/n vollbeschäftigte/n Universitätsassistentin/en am Lehrstuhl für Materialphysik im Department Werkstoffwissenschaft - Referenznummer: 2009WPW

229. Stellenausschreibung: 1 Stelle für eine/n halbbeschäftigte/n Sekretär/in (Ersatzkraft) für das Department Mineral Resources – Lehrstuhl für Gesteinshüttenkunde - Referenznummer: 2009APE

1 Stelle für eine/n halbbeschäftigte/n Sekretär/in (Ersatzkraft) für das Department Mineral Resources – Lehrstuhl für Gesteinshüttenkunde ab 01.11.2020 in einem befristeten Arbeitsverhältnis Verw.Gr. IIb nach Uni-KV, monatl. Mindestentgelt exkl. Szlg: 1.994,60 € für 40 Wochenstunden (14 x jährlich), tatsächliche Einstufung erfolgt lt. anrechenbarer tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung.

Aufgabenbereich: Führung des Sekretariates, administrative und organisatorische Arbeiten.

Voraussetzungen: Abgeschlossene Ausbildung (Handelsschule, kaufmännische Lehre oder ähnliche sonstige Schulbildung).

Qualifikationen: Sehr gute EDV-Kenntnisse insbesondere im Bereich der Textverarbeitung, Tabellenkalkulation und SAP, Grundkenntnisse im Bereich der Buchhaltung und des Rechnungswesens, sehr gute Kenntnisse der deutschen und gute Kenntnisse der englischen Sprache, Organisationsgeschick.

Männliche Bewerber nur nach abgeschlossenem Präsenz-/Zivildienst.

Referenznummer: 2009APE

Ende der Bewerbung: 15.10.2020

230. Stellenausschreibung: 1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Mitarbeiter/in am Department Mineral Resources Engineering – Lehrstuhl Bergbaukunde, Bergtechnik und Bergwirtschaft - Referenznummer: 2009APF

1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Mitarbeiter/in am Department Mineral Resources Engineering – Lehrstuhl Bergbaukunde, Bergtechnik und Bergwirtschaft an der Montanuniversität Leoben zum ehestmöglichen Termin befristet auf 1 Jahr mit Verlängerungsmöglichkeit (Verw.Gr. IIIb nach Uni-KV, monatl. Mindestentgelt exkl. Szlg.: 2.421,70 € für 40 Wochenstunden (14x jährlich), tatsächliche Einstufung erfolgt lt. Anrechenbarer tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung).

Aufgaben im Bereich Resources Innovation Center (RIC) – Education Bereich:

Kernaufgaben:

Projekte:

- Eigenverantwortliche Bearbeitung von Lehr- und Forschungsprojekten, die im Zuge der KAVA und diversen anderen Ausschreibungen am RIC LEOBEN der Montanuniversität Leoben vergeben werden.
- Eigenverantwortliche Beantragung neuer Education Projekte und Erstellen von Inhalten.
- Eigenverantwortliche Planung, Organisation und Betreuung von Education Events und Projekten, die im Rahmen vom EIT Raw Materials an das RIC LEOBEN vergeben wurden, wie zum Beispiel Summer Schools, Short Courses oder Trainingsprogramme.
- Präsentationstätigkeiten im Rahmen der Abarbeitung von Projekten.
- Eigenverantwortliche Dokumentation von Projektfortschritten und das Erstellen von Projektberichten in englischer Sprache, Projektreporting über die Förderperioden.
- Selbstständige Teilnahme an Konsortialtreffen im europäischen Raum und Vorantreiben der Themen sowie Vernetzung der Partner.
- Eigenverantwortlicher Aufbau, Organisation und Betreuung der Weiterbildung; Aufbau, Organisation und Betreuung von Weiterbildungsveranstaltungen (Seminare, Kurse, Tagungen, Kongresse usw.).
- Fortschrittskontrolle von laufenden KAVA Projekten, welche durch das RIC Leoben initiiert wurden:
- Zeitpläneinhaltung der Projekte.
- Abstimmung mit allen involvierten Partnern im Projekt (Lehrstühle und Departments der Montanuniversität Leoben, ausländische Universitäten und Industriepartner im In- und Ausland).
- Laufendes Verknüpfen der Projektergebnisse mit neuen Ausschreibungen. Kommunikator bei Bildung neuer Konsortien und dem Aufgreifen von Folgeprojekten.

Marketing:

- Eigenverantwortliche Erstellung von relevanten Marketingunterlagen für die Abteilung.
- Selbstständige Entwicklung von Disseminationsstrategien und Strategien zur besseren Sichtbarkeit des Gesamtprojekts RIC sowie einzelner Projekte für die gesamte Abteilung.
- Kommunikation mit nationalen sowie internationalen Partnern, sowie Gästebetreuung von internationalen Gästen, Vernetzung.
- Abstimmung und Zusammenarbeit mit dem Außeninstitut der Montanuniversität, der Forschungsförderungsgesellschaft, dem EIT RawMaterials und dem Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Forschung, sowie dem Ministerium für Nachhaltigkeit und Tourismus.

Internationale Aktivitäten:

- Organisation von nationalen/internationalen Veranstaltungen um RIC LEOBEN, Montanuniversität Leoben, EIT RawMaterials und Projekte vorzustellen und zu bewerben.
- Teilnahme an und eigenverantwortliche Gestaltung von Workshops/Veranstaltungen zu Projekten, Partnern, Programmen.

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium mit geisteswissenschaftlichem, ingenieurwissenschaftlichem, naturwissenschaftlichem oder wirtschaftswissenschaftlichem Hintergrund, bevorzugt mit entsprechender Berufserfahrung.
- Gute bis sehr gute Kenntnisse der europäischen Förderprogramme.
- Kenntnisse im Nachhaltigkeitsbereich.

- Ausgeprägte Kooperationsbereitschaft (Engagement und hohe Eigenständigkeit bei der Entwicklung von Projektideen und der Interaktion mit Interessensgruppen).
- Verständnis der jeweiligen Kundenbedürfnisse und deren Umsetzung in technische Lösungen.
- Projektmanagementfähigkeiten und Freude an der Arbeit mit Projektpartnern aus verschiedensten Fachrichtungen und Ländern.
- Hohe Reisebereitschaft.
- Gute Dokumentations- und Präsentationsfähigkeiten.
- Exzellente Deutsch- und Englischkenntnisse.
- Interkulturelle Kompetenz und hohe Kommunikationsfähigkeit.

Persönliche Anforderungen:

- Engagement und hohes Maß an Selbstständigkeit sowie Selbstorganisation.
- Präzision in der Abarbeitung und Problemlösungskompetenz.
- Vernetzte Denkfähigkeit und selbstständige Kernaufgabenpriorisierung.
- Pro-aktive Persönlichkeit und ein hohes Maß an Teamfähigkeit.
- Verhandlungsgeschick und Freude im Umgang mit verschiedensten Partnern (Universitäten, Unternehmen, politischen Ebenen).
- Flexibilität im Aufgabenbereich, Lernbereitschaft und hohe Motivation.
- Verständnis über die Strukturen und Abläufe an einer Universität, der Europäischen Union und Interesse an internationalen Aktivitäten in wissenschaftlichen, wirtschaftlichen und politischen Bereichen.

Männliche Bewerber nur nach abgeschlossenem Präsenz-/Zivildienst.

Referenznummer: 2009APF

Ende der Bewerbungsfrist: 15.10.2020

231. Stellenausschreibung: 1 Arbeitsplatz für eine/n vollbeschäftigte/n Universitätsassistentin/en am Lehrstuhl für Materialphysik im Department Werkstoffwissenschaft - Referenznummer: 2009WPW

1 Arbeitsplatz für eine/n vollbeschäftigte/n Universitätsassistentin/en am Lehrstuhl für Materialphysik im Department Werkstoffwissenschaft voraussichtlich ab Anfang November in einem auf 3 Jahre befristeten Arbeitsverhältnis.

Gehaltsgr. B1 nach Uni-KV, monatl. Mindestentgelt exkl. Szlg.: € 2.929,0 für 40 Wochenstunden (14 x jährlich), tatsächliche Einstufung erfolgt lt. anrechenbarer tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung.

Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Studium (Dipl.-Ing./MSc) der Werkstoffwissenschaft mit Schwerpunkt auf Materialphysik oder einer artverwandten Studienrichtung wie Technischer Physik
- Beherrschung der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift
- Motivation, Teamgeist und Selbstständigkeit
- Bereitschaft zu interdisziplinärer Arbeit

Erwünschte Zusatzqualifikationen:

- Kenntnisse im Bereich der polymerbasierten Additiven Fertigung
- Grundlegendes Verständnis von physikalischen/chemischen Beschichtungsverfahren
- Kenntnisse auf dem Gebiet der Mikromechanik bzw. der Polymerchemie von Vorteil
- Praktische Erfahrung im Umgang mit Elektronen-/Ionenmikroskopen
- Kompetenz in Programmier-, Analyse- oder CAD-Software (z.B. Python, AutoCAD, ...)
- Wille zur Erarbeitung einer Dissertation und zur Publikationstätigkeit
- Bereitschaft und Motivation zur Mitarbeit in der Lehre

Aufgaben:

- Herstellung topologischer Verbundstrukturen mittels photonischer Lithographie und anschließenden Beschichtungstechniken
- Planung und Durchführung von in-situ Experimenten im Bereich der miniaturisierten Verformungs- und Bruchmechanik
- Auswertung und Dokumentation der Ergebnisse, Erstellen von Publikationen
- Anfertigen einer Dissertation
- Mitwirkung in der Lehre

Referenznummer: 2009WPW

Ende der Bewerbungsbefrist: 15.10.2020

Die Montanuniversität Leoben strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation wie der bestgeeignete Mitbewerber vorrangig aufgenommen.

Für Ihre Bewerbung verwenden Sie bitte unser Online Bewerbungsformular auf der Homepage: <https://www.unileoben.ac.at/jobs>

Der Rektor:
Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr.techn. Dr.h.c. Wilfried Eichlseder

Impressum und Offenlegung (gemäß MedienG):

Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Montanuniversität Leoben, Franz Josef-Straße 18, A-8700 Leoben.
Vertretungsbefugtes Organ des Medieninhabers: Rektor Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr. Dr.h.c. Wilfried Eichlseder. Verlags- und Herstellungsort: Leoben. Anschrift der Redaktion: Zentrale Dienste der Montanuniversität Leoben, Franz-Josef-Straße 18, A-8700 Leoben. Unternehmensgegenstand: Erfüllung von Aufgaben gemäß § 3 Universitätsgesetz 2002, BGBl. I Nr. 120/2002 in der jeweils geltenden Fassung. Art und Höhe der Beteiligung: Eigentum 100%. Grundlegende Richtung: Information der Öffentlichkeit in Angelegenheiten der Forschung und Lehre sowie der Organisation und Verwaltung der Montanuniversität Leoben sowie Veröffentlichung von Informationen nach § 20 Abs. 6 Universitätsgesetz 2002.