
332. Stellenausschreibung: 1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Angestellte/n (m/w/d) – Mitarbeiter*in in der Systemadministration der High Performance Computing (HPC) Anlage - an der Montanuniversität Leoben am Zentralen Informatikdienst - Referenznummer:2209APB

333. Stellenausschreibung:1 Stelle 1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Angestellte/n (m/w/d) – Teamleitung der Systemadministration der High Performance Computing (HPC) Anlage - Referenznummer: 2209APA

332. Stellenausschreibung: 1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Angestellte/n (m/w/d) – Mitarbeiter*in in der Systemadministration der High Performance Computing (HPC) Anlage - an der Montanuniversität Leoben am Zentralen Informatikdienst Referenznummer:2209APB

1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Angestellte/n (m/w/d) – Mitarbeiter*in in der Systemadministration der High Performance Computing (HPC) Anlage - an der Montanuniversität Leoben am Zentralen Informatikdienst ab dem ehest möglichen Termin in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis.

Verw.Gr. IIIb nach Uni-KV, monatl. Mindestentgelt exkl. Szlg.: 2.528,80 € für 40 Wochenstunden (14x jährlich), tatsächliche Einstufung erfolgt lt. anrechenbarer tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung.

Selbstständiger verantwortlicher Aufgabenbereich:

- Betreuung des High Performance Clusters
- Clusterwartung
- Softwareentwicklung und Optimierung
- Support der Clusteruser
- Mitarbeit bei der Erarbeitung von Entscheidungskriterien und bei Ausschreibungen für die jährlichen Clustererweiterungen

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Bachelorstudium an einer Universität / FH oder abgeschlossene HTL-Ausbildung im Bereich Informatik, Telematik oder eine vergleichbare Ausbildung.
- Erfahrung in der Systemadministration von HPC Anlagen von Vorteil.
- Vertiefte Kenntnisse üblicher Betriebssysteme im HPC Bereich, zumeist Linux.
- Hohe soziale Kompetenz und ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten.
- Sichere Konversation auf Englisch.
- Hohes Maß an Flexibilität, Einsatzbereitschaft sowie Selbständigkeit und Belastbarkeit.
- Problemlösungskompetenz und selbständige Arbeitsweise
Hohes Maß an Lernbereitschaft

Referenznummer: 2209APB

Ende der Bewerbungsfrist:22.09.2022

**333. Stellenausschreibung: 1 Stelle 1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Angestellte/n (m/w/d) – Teamleitung der Systemadministration der High Performance Computing (HPC) Anlage
Referenznummer: 2209APA**

1 Stelle für eine/n vollbeschäftigte/n Angestellte/n (m/w/d) – Teamleitung der Systemadministration der High Performance Computing (HPC) Anlage - an der Montanuniversität Leoben am Zentralen Informatikdienst ab dem ehest möglichen Termin in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis.

Verw.Gr. IVa nach Uni-KV, monatl. Mindestentgelt exkl. Szlg.: 2.791,40 € für 40 Wochenstunden (14x jährlich), tatsächliche Einstufung erfolgt lt. anrechenbarer tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung.

Schwerpunktmäßiger hauptverantwortlicher Aufgabenbereich:

- Erarbeitung von Ausschreibungskriterien für die Beschaffung der jährlichen Clustererweiterungen, wie z.B. für Großgerätebeschaffungen.
- Installation, Wartung und Optimierung des Betriebssystems.
- Installieren und Wartung von „Job Scheduling“ Software.
- Erstellung von Dokumentationen, Ablaufbeschreibungen und Schulungsunterlagen betreffend erarbeiteter Hard- und Softwarelösungen.
- Koordination von IT-Dienstleistungen mit internen und externen Lieferanten.
- HPC User Verwaltung
- Software Updates und Software Wartung.
- IT-Support für Mitarbeiter der verschiedenen Lehrstühle der Universität, Problemanalyse und Problemlösung.
- Installation und Konfiguration spezieller Softwarekombinationen der User.
-

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Masterstudium an einer Universität oder FH im Bereich Informatik, Telematik oder eine vergleichbare Ausbildung.
- Erfahrung in der Systemadministration von HPC Anlagen.
- Vertiefte Kenntnisse üblicher Betriebssysteme im HPC Bereich, zumeist Linux.
- Hohe soziale Kompetenz und ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten.
- Sichere Konversation auf Englisch.
- Hohes Maß an Flexibilität, Einsatzbereitschaft sowie Selbständigkeit und Belastbarkeit.
- Problemlösungskompetenz und selbständige Arbeitsweise.

Männliche Bewerber nur nach abgeschlossenem Präsenz-/Zivildienst

Referenznummer:2209APA

Ende der Bewerbungsfrist: 22.09.2022

Die Montanuniversität Leoben strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation wie der bestgeeignete Mitbewerber vorrangig aufgenommen.

Für Ihre Bewerbung verwenden Sie bitte unser Online Bewerbungsformular auf der Homepage:

<https://www.unileoben.ac.at/jobs>

Der Rektor:

Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr.techn. Dr.h.c. Wilfried Eichelseder

Impressum und Offenlegung (gemäß MedienG):

Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Montanuniversität Leoben, Franz Josef-Straße 18, A-8700 Leoben.
Vertretungsbefugtes Organ des Medieninhabers: Rektor Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr. Dr.h.c. Wilfried Eichlseder. Verlags- und Herstellungsort: Leoben. Anschrift der Redaktion: Zentrale Dienste der Montanuniversität Leoben, Franz-Josef-Straße 18, A-8700 Leoben.
Unternehmensgegenstand: Erfüllung von Aufgaben gemäß § 3 Universitätsgesetz 2002, BGBl. I Nr. 120/2002 in der jeweils geltenden Fassung. Art und Höhe der Beteiligung: Eigentum 100%. Grundlegende Richtung: Information der Öffentlichkeit in Angelegenheiten der Forschung und Lehre sowie der Organisation und Verwaltung der Montanuniversität Leoben sowie Veröffentlichung von Informationen nach § 20 Abs. 6 Universitätsgesetz 2002.